Ⅵ. 一 般 入 試 1 期 ・ 2 期

1．募集学科

●本学２学科（地域共生学科／保育学科）

2．募集人員

地域共生学科 食物栄養コース	8名	地域共生学科 製菓コース	4名	地域共生学科 介護福祉コース	4名	地域共生学科 国際コミュニケーションコース	10名	保育学科	15名

3．出願資格（男女共学）

つぎの３つの項目のうち、いずれかひとつに該当する者。

1．高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または令和２年３月卒業見込みの者。
2．通常課程による 12 年の学校教育を修了した者、または令和２年３月修了見込みの者。
3．学校教育法施行規則第 150 条規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者。

4．選考方法

●筆記（100 点満点）の試験結果と書類審査により選考。学力試験の解答形式は、記述式です。
●地域共生学科（食物栄養コース・製菓コース・国際コミュニケーションコース）は１科目受験：つぎの２科目からひとつ選択してください。
※英語を選択する者で TOEIC、TOEFL、実用英語検定を受験し、本学が定める級・得点を取得した者は、英語の試験を免除します。この場合、英語に替えて面接を実施します。詳細は 10 頁の出願に際しての注意事項を参照ください。
●地域共生学科（介護福祉コース）および保育学科は１科目受験：つぎの１科目を受験してください。

地域共生学科（食物栄養コース･製菓コース･国際コミュニケーションコース）	地域共生学科（介護福祉コース）および保育学科
国語　または　英語（近代以降の文章）	国語（近代以降の文章）

時　間	9：00 ～ 9：40	10：00 ～ 11：00	10：30 ～ 11：00	11：15 ～ 12：15
全学科	国語受験者受付	国語（近代以降の文章）	英語受験者受付	英語

5．出願手続き 出願書類を一括し、市販の角２封筒で書留にて郵送または持参してください。（巻末の記入例および10頁出願注意事項参照）

1. 入学願書　（本学所定の用紙）
2. 調 査 書　（高等学校長作成）
3. 写真２枚　（入学願書の所定の位置に貼付）
4. 返信用封筒２枚　（市販の長３封筒に速達料金＋郵便料金の切手を貼り、あて名と住所を記入してください。）
5. 受験料 30,000 円　（郵便為替（受取人欄は無記入）に換えて同封してください。）
（インターネット出願の場合 27,000 円、支払い証明書類不要）
6. 高校卒業証明書（既卒者のみ）

※インターネット出願の場合は、インターネット出願案内（8 頁）を参照してください（インターネット登録だけでは受験できません）
●大学入試センター試験利用区分と同時出願する場合は、１出願につき 15,000 円です。入学願書に該当する試験区分をもれなくチェックすること。また、併願受験票貼付用の写真１枚と返信用封筒２枚１組（速達料金＋郵便料金の切手貼付）を併願受験数分準備し、出願書類に同封してください。
●他の入試と併願する場合は、２出願目以降の受験料は 15,000 円です。別途併願出願する場合は、個別に各入試要項記載の出願書類を準備して提出ください。なお、調査書、高校卒業証明書（既卒者）に関しては２出願目以降同封の必要はありません。

6．入試日程（10 頁受験上の注意事項参照）

入試区分	出願期間	選考日	合格発表	入学手続締切
一般入試１期	1/7（火）～ 1/28（火）　※必着	２月１日（土）	２月 14 日（金）	３月 10 日（火）まで　※必着
一般入試２期	2/17（月）～ 3/5（木）　※必着	３月９日（月）	３月 18 日（水）	３月 24 日（火）まで　※必着

●合格発表は、志願者および高等学校長あてに結果を郵送にて通知します。

7．入学手続き

●入学手続きに関する書類は合格発表時に、直接、合格者へ送付します。

入学手続き	①誓約書の提出　②入学金の納付（220,000 円）※注１　③卒業証明書の提出※注２（既卒者を除く）

※注１：入学試験に合格した者の内、出願時または入学時までに資格特待生の適用資格（13 頁参照）を取得していれば資格特待生として採用します。資格合格の証明となる書類のコピーを出願時または入学式当日までに提出してください。但し、適用資格を複数取得している場合は、減免金額がもっとも高い資格を一つ対象とします。入学手続き完了以後、資格特待生適用資格を取得した場合には、減免金額を入学後返金します。
※注２：入学手続き後、令和２年３月 31 日（火）までに高等学校などの卒業・修了証明書を提出してください。（郵送または持参）

V. 一般奨学生入試１期・２期

１．募集学科

●本学２学科（地域共生学科／保育学科）

２．募集人員

第一種奨学生： 授業料全額免除（680,000 円） ※（原則２年間） 1,360,000 円	若干名	第二種奨学生： 授業料半額免除（340,000 円） ※（原則２年間） 680,000 円	若干名

●免除された授業料の返還義務なし。
●免除の対象は「授業料」のみ。
●奨学生の期間は原則２年間で２年次進級時に継続審査があります。

注）上記の募集人員は一般入試１期・２期の募集人員の数に含める。

３．出願資格（男女共学）

●入学後も学業に専念するとともに、本学の諸活動に積極的に協力する意志がある者。
●健康で、本学の建学の精神および志望学科・コースのアドミッションポリシーを理解し、学習に強い意欲と明確な目的を持つ者。特に専門職業人となる強い意志を持ち、資格取得および専門職就職をめざし努力ができる者。
●高校３年間の欠席日数が 14 日間以内の者。【全学科】
●つぎの３つの項目のうちいずれかひとつに該当する者。
１．高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または令和２年３月卒業見込みの者。
２．通常課程による 12 年の学校教育を修了した者、または令和２年３月修了見込みの者。
３．学校教育法施行規則第 150 条規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者。

４．選考方法

●筆記試験［国語（近代以降の文章）、英語］（各教科 100 点満点の合計 200 点）の試験結果、面接、書類審査により総合判定。筆記試験の解答形式は記述式です。
● TOEIC、TOEFL、実用英語技能検定を受験し、本学が定める級・得点を取得した者は、英語の試験を免除の上、得点換算します。詳細は出願に際しての注意事項 10 頁を参照ください。
●奨学生として認められなかった場合も、一般入試１期・２期の合格基準を満たしていれば一般合格として認めます。この判定は一般奨学生出願者全員に行いますので、地域共生学科（食物栄養コース・製菓コース・国際コミュニケーションコース）受験者においては一般入試１期・２期判定用に一般奨学生入試で受験する２科目のうち１科目を申告してください。選考方法については、一般入試１期・２期の選考方法を参照してください。

時　間	９：00 ～ ９：40	10：00 ～ 11：00	11：15 ～ 12：15	13：00 ～
全学科	受付	国語（近代以降の文章）	英語	面　接

５．出願手続き 出願書類を一括し、市販の角２封筒で書留にて郵送または持参してください。（巻末の記入例および10頁出願注意事項参照）

1. 入学願書　（本学所定の用紙）
2. 調 査 書　（高等学校長作成）
3. 志願理由書　（本学所定の用紙）
4. 写真２枚　（入学願書の所定の位置に貼付）
5. 返信用封筒２枚　（市販の長３封筒に速達料金＋郵便料金の切手を貼り、あて名と住所を記入してください。）
6. 受験料 30,000 円　（郵便為替（受取人欄は無記入）に換えて同封してください。）

（インターネット出願の場合 27,000 円、支払い証明書類不要）

7. 高校卒業証明書（既卒者のみ）

※インターネット出願の場合は、インターネット出願案内（8 頁）を参照してください（インターネット登録だけでは受験できません）
●学費減免奨学生制度（13 頁参照）も併せ選考を希望する者は、入学願書入試区分の一般奨学生入試１期・２期のいずれかにチェックするとともに学費減免奨学生の欄もチェックすること。
●奨学生入試を２回以上受験する者は、２回目からの受験料は無料です。合否発表後、奨学生不採用となり、一般入試合格にて入学手続きが完了した受験者へは、本学より再受験用願書を送付します。再受験に際して、再受験用の願書の他、上記出願書類の内、４および５を指示に従い準備し同封してください。
●大学入試センター試験利用区分と同時出願する場合は、１出願につき 15,000 円です。入学願書に該当する受験区分をもれなくチェックすること。また、併願受験票貼付用の写真１枚と返信用封筒２枚１組（速達料金＋郵便料金の切手貼付）を併願受験数分準備し、出願書類に同封してください。
●他の入試と併願する場合は、２出願目以降の受験料は 15,000 円です。別途併願出願する場合は、個別に各入試要項記載の出願書類を準備して提出ください。なお、調査書、志願理由書、高校卒業証明書（既卒者）に関しては２出願目以降同封の必要はありません。

６．入試日程（10 頁受験上の注意事項参照）

入試区分	出願期間	選考日	合格発表	入学手続締切
一般奨学生入試１期	1/7（火）～ 1/28（火）　※必着	２月１日（土）	２月 14 日（金）	３月 10 日（火）まで　※必着
一般奨学生入試２期	2/17（月）～ 3/5（木）　※必着	３月９日（月）	３月 18 日（水）	３月 24 日（火）まで　※必着

●合格発表は、志願者および高等学校長あてに結果を郵送にて通知します。

７．入学手続き

●入学手続きに関する書類は合格発表時に、直接、合格者へ送付します。

入学手続き	①誓約書の提出　②入学金の納付（220,000 円）※注１　③卒業証明書の提出※注２（既卒者を除く）④所得証明書・住民票※注３（学費減免奨学生）

※注１：入学試験に合格した者の内、出願時または入学時までに資格特待生の適用資格（13 頁参照）を取得していれば資格特待生として採用します。資格合格の 証明となる書類のコピーを出願時または入学式当日までに提出してください。但し、適用資格を複数取得している場合は、減免金額がもっとも高い資格を一つ対象とします。入学手続き完了以後、資格特待生適用資格を取得した場合には、減免金額を入学後返金します。
※注２：入学手続き後、令和２年３月 31 日（火）までに高等学校などの卒業・修了証明書を提出してください。（郵送または持参）
※注３：学費減免奨学生採用者は、入学手続締切日までに市区町村発行の所得証明書（働いている家族それぞれのもの）および家族（１世帯）の住民票を提出してください。

Ⅶ．公務員特待生入試１期・２期

１．募集学科

●本学２学科（地域共生学科／保育学科）

２．募集人員

地域共生学科 食物栄養コース	若干名	地域共生学科 製菓コース	若干名	地域共生学科 介護福祉コース	若干名	地域共生学科 国際コミュニケーションコース	若干名	保育学科	若干名

●特待生採用者は、1・2年次に開講される公務員講座および論理的思考力育成講座を全受講することを条件に、特待生として１年次の授業料を全額免除します。

［注］２年次の特待生選抜は実施せず、公務員講座および論理的思考力育成講座の全受講者で公務員試験の採用内定通知を受けた者には、２年次の授業料を学費減免奨学生制度により全額返還。

３．出願資格（男女共学）

つぎの項目のうち、いずれかひとつに該当し、本学の建学の精神および教育理念を理解し、積極的な学習意欲を持ち、将来への目的を持って公務員試験の合格をめざす強い意志がある者。

1. 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または令和２年３月卒業見込みの者
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または令和２年３月に修了見込みの者

４．選考方法

●筆記試験[国語(近代以降の文章)：配点100点］［英語：配点100点］［数学Ⅰ・数学Ａ：配点100点]の試験結果［300点満点]、調査書により総合判定。

● TOEIC、TOEFL、実用英語技能検定を受検し、本学が定める級･得点を取得した者は、英語の試験を免除の上、得点換算します。詳細は出願に際しての注意事項10頁を参照ください。

●特待生として認められなかった場合も一般入試の合格基準を満たしていれば一般合格として認める

時　間	9：00～9：40	10：00～11：00	11：15～12：15	13：10～14：10
全学科	受　付	国語(近代以降の文章)	英語	数学Ⅰ・数学Ａ

５．出願手続き 出願書類を一括し、市販の角２封筒で書留にて郵送または持参してください。(巻末の記入例および10頁出願注意事項参照)

1. 入学願書　（本学所定の用紙）
2. 調 査 書　（高等学校長作成）
3. 写真２枚　（入学願書の所定の位置に貼付）
4. 志願理由書
5. 返信用封筒２枚　（市販の長３封筒に速達料金＋郵便料金の切手を貼り、あて名と住所を記入してください。）
6. 受験料30,000円　（郵便為替（受取人欄は無記入）に換えて同封してください。）

（インターネット出願の場合27,000円、支払い証明書類不要）

※インターネット出願の場合は、インターネット出願案内(8頁)を参照してください。（インターネット登録だけでは受験できません）

●学費減免奨学生制度(13頁参照)も併せ選考を希望する者は、入学願書入試区分の公務員特待生入試にチェックするとともに学費減免奨学生の欄もチェックすること。

●公務員特待生入試を２回以上受験する者は、２回目の受験料は無料です。合格発表後、特待生不採用となった受験者へは、本学より再受験用書類を送付します。再受験に際して、再受験用の願書の他、上記出願書類の内、３および５を指示に従い準備し同封してください。

●大学入試センター試験利用区分と同時出願する場合は、１出願につき受験料は15,000円です。入学願書に該当する試験区分をもれなくチェックするとともに令和２年度大学入試センター試験成績請求票「私立大学・公私立短大用」を願書所定欄に貼付すること。また、併願受験票貼付用の写真１枚と返信用封筒２枚１組(速達料金＋郵便料金の切手貼付)を併願受験数分準備し、出願書類に同封してください。

●別途併願出願する場合は、２出願目以降の受験料は15,000円です。この場合は、個別に各入試要項記載の出願書類を準備して提出ください。なお、調査書、志願理由書に関しては２出願目以降同封の必要はありません。

６．入試日程 (10頁受験上の注意事項参照)

入試区分	出願期間	選考日	合格発表	入学手続締切
１　期	1/7(火)～1/28(火)　※必着	２月１日(土)	２月14日(金)	３月10日(火)まで　※必着
２　期	2/17(月)～3/5(木)　※必着	３月９日(月)	３月18日(水)	３月24日(火)まで　※必着

●合格発表は、志願者および高等学校長あてに結果を郵送にて通知します。

７．入学手続き

●入学手続きに関する書類は合格発表時に、直接、合格者へ送付します。

入学手続き	①誓約書の提出　②入学金の納付（220,000円）※注１　③卒業証明書の提出※注２（既卒者を除く）　④所得証明書・住民票※注３

※注１：入学試験に合格した者の内、出願時または入学時までに資格特待生の適用資格(13頁参照)を取得していれば資格特待生として採用します。資格合格の証明となる書類のコピーを出願時または入学式当日までに提出してください。
但し、適用資格を複数取得している場合は、減免金額がもっとも高い資格を一つ対象とします。入学手続き完了以後、資格特待生適用資格を取得した場合には、減免金額を入学後返金または入学後納付予定の校納金に振り替えることができます。希望される方は、入試募集・就職課までご連絡ください。

※注２：入学手続き後、令和２年３月31日(火)までに高等学校などの卒業・修了証明書を提出してください。(郵送または持参)

※注３：学費減免奨学生採用者は、入学手続締切日厳守までに市区町村発行の所得証明書(働いてる家族それぞれのもの)および家族(１世帯)の住民票を提出してください。